




---



---

**Cod 917007, comuna Alexandru Odobescu, jud. Călărași, România cod fiscal : 3966281**


---



---

**HOTARARE**

**privind analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol pentru anul 2017 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in registrul agricol in anul 2018 si perioada 2015-2019**

**Consiliul local Alexandru Odobescu , întrunit în ședința extraordinară din data de 26.01.2018;**

Avand in vedere:

- expunerea de motive nr.329/22.01.2018 a domnului Eremia Nicolae - primarul comunei Alexandru Odobescu-judetul Calarasi;
  - Referatul compartimentului de specialitate nr.328/22.01.2018 intocmit de doamna Ignat Germina consilier principal compartimentul registrul agricol;
  - raportul de activitate privind stadiul de inscriere a datelor in registrul agricol pentru anul 2017
  - raportul comisiei de specialitate juridica si de disciplina;
- In conformitate cu prevederile:
- Ordonantei nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - Hotararii de Guvern nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019;
  - art.8,alin.(4) din Ordinul nr.734/480/1003/3727/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
  - Dispozitiei nr. 88/30.06.2016 privind desemnarea persoanelor din cadrul Compartimentului Registrul Agricol, pentru completarea si tinerea la zi a registrelor Agricole atat pe suport de hartie cat si in format electronic;
  - Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.36, alin.(1) și art. 45 alin.(1), din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica tocala, republicata, cu modificarile și completarile ulterioare,

**HOTARASTE:**

**Art.1.** Se ia act de stadiul de inscriere a datelor in registrul agricol pentru anul 2017 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in registrul agricol in anul 2018 si perioada 2015-2019 conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Se aproba Programul de masuri pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in registrul agricol perioada 2015-2019, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.3.** Primarul comunei Alexandru Odobescu-judetul Calarasi prin compartimentul Registrul Agricol, vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

**Art.4.** Prezenta hotarare va fi comunicata prin grija secretarului, Institutiei Prefectului-Judetul Calarasi, primarului si compartimentului registrul agricol

Președinte ședință,  
Dinu Gheorghe



Contrasemnează Secretar,  
Ispas Vasile

Nr. 8

Adoptată la comuna Alexandru Odobescu

Astăzi 26.01.2018

Adoptată cu 10 voturi pentru , împotriva **nu**

ROMANIA



JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

# PRIMĂRIA ALEXANDRU ODOBESCU

---

---

Cod 917007, comuna Alexandru Odobescu, jud. Călărași, România cod fiscal : 3966281

---

---

ANEX A NR. 1 LA HCL NR. 8/26.01.2018

## Analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2017

Având în vedere H.G. nr.218/2015 privind Registrul Agricol pentru perioada 2015-2019, reglementată prin Ordinul nr.734/2015 pentru aprobarea Normelor Tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2015-2020 care la art.8.alin(4), prevede ca" Semestrial, in sedinta consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol si, prin hotarare, se stabilesc masuri pentru eficientizarea acestei activitati"

Inscrierea in registrul agricol a datelor privind componenta gospodariei/exploatației agricole fara personalitate juridica se face pe baza declaratiei date de capul gospodariei sau, in lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodariei, care dispune de capacitate deplina de exercitiu, dupa cum urmeaza:

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de catre persoanele imputernicite cu completarea registrului agricol;
- b) la primarie, in cazul in care un reprezentant major al persoanei fizice se prezinta din propria initiativa sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declaratiei trimise prin posta, cu confirmare de primire, pe cheltuiuala persoanei care are obligatia de a fi inregistrata in registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodariei;
- e) prin invitarea la primarie a persoanelor fizice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol.

Inscrierea in registrul agricol a datelor privind cladirile si terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum si a schimbarii categoriei de folosinta se poate face numai pe baza de documente anexate la declaratia facuta sub semnatura capului de gospodarie sau, in lipsa acestuia, a unui membru major al gospodariei, sub sanctiunea nulitatii. In cazul in care nu exista documente, inregistrarea in registrul agricol a datelor privind cladirile si terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum si a schimbarii categoriei de folosinta se poate face pe baza declaratiei date sub semnatura capului gospodariei sau, in lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodariei, sub sanctiunea nulitatii. Aceste declaratii pot fi date, potrivit optiunii persoanei fizice obligate sa declare in registrul agricol, dupa cum urmeaza:

- a) in fata secretarului localitatii;
- b) in fata notarului public;
- c) la misiunile diplomatice si oficiile consulare ale Romaniei.

În Comuna Alexandru Odobescu la data de 22.01.2017 stadiul înscrierii datelor în Registrul Agricol

este următorul

1. Persoane fizice cu domiciliul în localitate -2169
2. Poziții ale persoanelor cu domiciliul în Comuna Alexandru Odobescu-1084
3. Poziții ale persoanelor cu domiciliul în alte localități -1014
4. Poziții ale persoanelor juridice -71

1. Suprafata totala teren 5784,75 ha din care : - 5336,31 ha teren arabil;  
- 66 ha vii;  
- 185,44 ha pasuni;  
-197 ha curti-constructii

6. Animale Animale - Bovine197 capete;

- porci 1230 capete;
- oi 3410 capete;
- capre 535 capete;
- cai 197 capete;
- pasari 10080 capete;
- albine 620 familii

7. Numarul Atestatelor de producator eliberate de la inceputul anului 2017 pana la data de 31.12.2017 este de 82.

8. Numarul Carnetelor de comercializare eliberate de la inceputul anului 2017 pana la data de 31.12.2017 este de 18.

9. Numarul adeverintelor APIA eliberate la la inceputul anului 2017 sunt de 198.

10. Declaratii pentru inscrierea datelor in registrul agricol pe anul 2017 au fost inregistrate un nr de 198.

11. Anexele 5,6,17 au fost solicitate si eliberate un nr de 19.

12. Tabel cu suprafetele utilizate de societati:

1.	SC ALVAS AGRO SRL	DOBRE ERNEST – ALEXANDRU	255,56
2	SC CANADIANUL GALATUI SRL	CONSTANTIN BALAIBAN	470,86
3	AIDA DRAGNEA SRL	DRAGNEA RALUCA	123,3
4	SC AGROPRODUCT BORGILA SRL	BORGILA MARIUS	14,32
5	AGROZOT AC VASILE SRL	VASILE DUMITRU	5,57
6	SC AGRO PRIM SRL	VASILE PETRE	274,86
7	SC INDEPENDENTA S.A	NICULAE CATALINA	644,99
8	SC ENIGMAR AGRO SRL	EREMIA MARGARETA	407,09
9	SC ELIA SRL	TUDOR CATALIN	221,98
10	PFA STANCU N. A AURICA	AURICA STANCU	47,5
11	PFA ENCIU ANTON	ANTON ENCIU	188,59
12	SULTAN VIOREL ELIAN INTREP IND	SULTAN VIOREL	66,3
13	SULTAN VICENTIU INTREP INDIVIDUALA	SULTAN VICENTIU	60,42
14	STEFANESCU COSTEL II	STEFANESCU COSTEL	11,08
15	I.I. MIHAI NICOLAE	MIHAI NICOLAE	33,24
16	MIHAI AUREL INTREP .INDIVIDUALA	MIHAI AUREL	17,33
17	I I DRAGNEA VALTER	VALTER DRAGNEA	468,8
18	SC INDEPENDENTA SEED	ILIE MARCELA	461,52
19	PFA NITU T. E ION	NITU ION	11,45

20	PFA AMARIEI C STEFANA	AMARIEI STEFANA	1,00
21	SC AGROROM CHEMICALS SRL	CIUBUC ICUTA	73,56
22	II CULEA FLORIN AURELIAN	CULEA FLORIAN	7,35
23	II CEPARU CRISTIAN ALEXANDRU	CEPARU CRISTIAN	3,80
24	SC ROAGROINTERNATIONAL SRL	ILIE MARCELA	182,81
25	II IONESCU E D RUXANDRA MARIA	IONESCU RUXANDRA-MARIA	6,77
26	SEBYER AGRO SRL	EREMIA SEBASTIAN	73,63

Întocmit ,  
Ignat Germina

Presedinte de sedinta,  
Dinu Gheorghe



Secretar,  
Ispas Vasile

## PROGRAM DE MASURI

### **pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in registrul agricol perioada 2015-2019**

1. Inscrierea datelor, completarea, tinerea la zi si centralizarea datelor din registrul agricol, atat pe suport de hartie cat si in format electronic se fac de catre persoane, desemnate prin dispozitie a primarului.

Persoanele desemnate de primar, vor respecta prevederile Hotararii Guvernului nr.218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019 si Ordonanta nr.28/2008 privind registrul agricol.

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

2. Centralizarea datelor din registrul agricol in conformitate cu Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 aprobate prin ORDIN nr. 734/480/1003/3727/2015.

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

3. Realizarea in mod obligatoriu a corespondentei la niveiul comunei Alexandru Odobescu atit cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cit si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv. In situatia in care perioada anterioara nu a avut deschisa pozitie in registrul agricol se va face mentiunea " pozitie noua".

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

4. Inscrierea datelor in registrul agricol va fi facuta corect din punct de vedere al termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic si de punctuatie, conform normelor in vigoare inscrierea datelor in registrul agricol pe suport de hartie se va face numai cu cerneala/pasta albastra. Orice modificare a datelor inscrise se face prin taierea cu o linie orizontala cu cerneala/pasta rosie si prin inscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneala/pasta rosie, lasindu-se vizibila inscrierea anterioara.

Se completeaza volume separate pentru urmatoarele categorii de detinatori de terenuri, constructii si animale astfe! :

Tipul I. - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal in localitate

Tipul 2. - pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal in alte localitati si pentru persoanele care detin in indiviune terenuri ce fac obiectul inscrierii in registrul agricol.

Tipul 3. - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal in localitate

Tipul 4. - pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal in alte localitati terenuri ce fac obiectul inscrierii in registrul agricol.

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

5. Luarea tuturor masurilor pentru intocmirea si tinerea la zi a registrului agrico! atat pe

suport de hartie cat si in format electronic, pentru asigurarea impotriva degradarii, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum si pentru furnizarea datelor din registru cu respectarea prevederilor legale.

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Elena Termen: Permanent

6. Registrul agricol in format electronic trebuie sa furnizeze, la termenele stabilite la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ teritoriala pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie .

Programul informatic pentru registrul agricol trebuie sa respecte intocmai prevederile legii 183/2006 privind utilizarea codificarii standardizate a setului de caractere in documentele in forma electronica. Orice modificare a datelor inscrise in registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului comunei.

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

7. inscrierea datelor in registrul agricol se face pe baza declaratiei date pe propria raspundere de capul gospodariei sau in lipsa acestuia de un alt membru major al gospodariei, care dispune de capacitate deplina de exercitiu, dupa cum urmeaza :

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de catre agentul agricol, potrivit programului stabilit de catre functionarii primariei;
- b) la primarie, in cazul in care un reprezentant major al persoanei fizice se prezinta din proprie initiativa sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declaratiei trimise prin posta, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligatia de a fi inregistrata in registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale data de capul gospodariei;
- e) prin invitarea la primarie a persoanelor fizice si juridice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol

In cazul in care nu exista documente, inregistrarea in registrul agricol a datelor privind cladirile si terenurile, titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum si a schimbarii categoriei de folosinta, se poate face pe baza declaratiei date sub semnatura capului gospodariei sau, in lipsa acestuia de un alt membru major al gospodariei sau in lipsa acestuia de un alt membru major al gospodariei, sub sanctiunea nulitatii. Aceste declaratii pot fi date, potrivit optiunii persoanei fizice obligate sa declare in registrul agricol, dupa cum urmeaza :

- a) in fata secretarului
- b) in fata notarului public.

In cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari poate da declaratia in conditiile alin. (1). Pentru unitatile cu personalitate juridica, datele se inscriu in registrul agricol pe baza declaratiilor date de reprezentantul legal al unitatii respective, insotite de documente.

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

8. Ori de cate ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora, la cladiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri detinute in proprietate sau in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si

taxe locale prevazute de din Legea 227/2015 privind Codul fiscal cu modificarile si completariile ulterioare, functionarii cu atributii privind completarea, tinerea la zi si centralizarea datelor din registrele agricole, au obligatia de a comunica aceste modificari functionarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, in termen de 3 zile lucratoare de la data modificarii.

Datele instrumentate la nivelul oricaror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate a primarului si care fac obiectul inscrierii in registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atributii in acest sens in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii lor, prin grija membrilor compartimentului.

Cu titlu de exemplu, fara a se limita la acestea, sunt compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu atributii in domeniul:

- a) administrarii impozitelor si taxelor locale ;
- b) amenajarii teritoriului, urbanismului

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

9. (1) Se asigura publicitatea pentru perioadele in care persoanele fizice sau juridice au obligatia sa declare datele pentru inscrierea in registrul agricol, care sunt urmatoarele :

a) 5 ianuarie - 1 martie, pentru datele anuale privind membrii gospodariei, terenul aflat in proprietate si cel pe care il utilizeaza, cladirile cu destinatia de locuinta, constructiile –anexe si mijloacele de transport cu tractiune animala si mecanica, masinile, utilajele si instalatiile pentru agricultura si silvicultura, efectivele de animale existente la persoanele fizice/juridice la inceputul fiecarui an, precum si modificarile intervenite in cursul anului precedent in efectivele de animale pe care le detin, ca urmare a vanzarii - cumpararii, a produsilor obtinuti, a mortii sau sacrificarii animalelor ori a altor intrari-iesiri,

b) 1-31 mai, pentru datele privind modul de folosinta a terenului, suprafetele cultivate, terenurile necultivate, ogoarele, numarul pomilor in anul agricol respectiv.

(2) - Persoanele fizice si juridice au obligatia sa declare datele necesare pentru a fi inscrise in registrul agricol si in afara acestui interval de timp ori in cazul in care au intervenit modificari in proprietate, in termen de 30 de zile de la data aparitiei modificarii.

(3) - In cazul in care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declaratiile la termenele prevazute la alin. (1) si (2), se considera ca nu au intervenit nici un fel de modificari, fapt pentru care in registrul agricol se reporteaza din oficiu, datele din anul precedent, cu mentiunea corespunzatoare la rubrica « semnatura declarantului »,

O atentie deosebita se va acorda confidentialitatii datelor inscrise in registrele agricole , manipularii lor, pastrarii acestora in securitate , fara a avea acces la acestea persoanele care nu sunt imputernicite in acest scop si feririi acestora de intemperii atunci cind se face deplasarea acestora prin vizite la domiciliu! fiecarei gospodarii in parte.

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

10. O atentie deosebita se va acorda inregistrarii contractelor de arenda , evitindu-se inregistrările duble pentru aceeasi suprafata de teren .

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

11. Coordonarea, verificarea si raspunderea de modul de completare si tinere la zi a registrului agricol.

Raspunde: Secretarul comunei Alexandru Odobescu

Termen: Permanent

12. Acordul prealabil pentru modificariie datelor inscrise in registrul agricol.

Raspunde: Secretarul comunei Alexandru Odobescu

Termen: acord scris dat pe referatul intocmit de persoana responsabila cu inscrierea datelor in registrul agricol,

13.Circulara rapida si de indata a oricaror date referitoare la imobilele : cladirile sau terenurile persoanelor fizice sau juridice.

Raspunde : Ignat Germina si Berdan Lenuta

Termen: Permanent

14.Persoana responsabila cu urbanismul va informa permanent compartimentul registrul agricol cu privire la constructiile noi finalizate sau in curs de finalizare in vederea inregistrarii in registrul agricol

Raspunde: Consilier urbanism si amenajarea teritoriului

Termen: Permanent

15.De doua ori pe an sau ori de cite ori este novoie secretarui comunei va verifica concordanta dintre cele doua forme de registru agricol.

Raspunde: Secretarul comunei Alexandru Odobescu

Termen: Permanent

Presedinte de sedinta  
Dinu Gheorghe



Secretar,  
Ispas Vasile